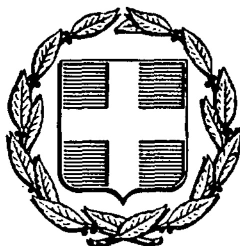


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 22 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 1986 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 893

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. οικ. 14128

Αναμόρφωση Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Αλεξανδρούπολης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 10 του Ν. 1397/83.

2. Το Π.Δ. 87/86 «Ενιαίο πλαίσιο οργάνωσης των Νοσοκομείων» (ΦΕΚ 32/Α/86).

3. Τη 15/22/3.10.85 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Αλεξανδρούπολης, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Ο Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Αλεξανδρούπολης, όπως αυτός ισχύει με το 655/78 Π. Δ/γμα «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Αλεξανδρουπόλεως» (ΦΕΚ 145/Α/78), αναμορφώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής.

Άρθρο 2.

Νομική Μορφή — Επωνυμία — Έδρα — Σφραγίδα.

1. Το Νοσοκομείο αυτό που υπάγεται στις διατάξεις του Ν. Δ. 2592/53 «περί οργανώσεως της Ιατρικής Αντιλήψεως» (ΦΕΚ 254/Α/1953) και αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, που διέπεται από τις διατάξεις του Ν. Δ/τος αυτού, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα και από τις διατάξεις του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας», ορίζεται ως Γενικό Περιφερειακό Νοσοκομείο και φέρει την επωνυμία «ΓΕΝΙΚΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ».

2. Έδρα της Κεντρικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου είναι η πόλη της Αλεξανδρούπολης.

3. Το Νοσοκομείο έχει σφραγίδα στρογγυλή, στην οποία αναγράφονται σε επάλληλους κύκλους: ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ — ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ — ΓΕΝΙΚΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ και στη μέση το Εθνόσημο.

Άρθρο 3.

Σκοπός.

Σκοπός του Νοσοκομείου είναι:

α) Η παροχή στο πλαίσιο και στην έκταση της διάρθρωσης της Ιατρικής του Υπηρεσίας, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας περίθαλψης, ισότιμα για κάθε πολίτη, ανεξάρτητα από την οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση, σύμφωνα με τους κανόνες του Εθνικού Συστήματος Υγείας.

β) Η ανάπτυξη και προαγωγή της ιατρικής έρευνας και

γ) Η εφαρμογή προγραμμάτων ειδίκευσης, συνεχούς εκπαίδευσης γιατρών καθώς και εκπαίδευσης και επιμόρφωσης λειτουργών άλλων κλάδων Υγείας.

Άρθρο 4.

Έσοδα.

Τα έσοδα του Νοσοκομείου είναι:

α) Οι επιχορηγήσεις από τον κρατικό τακτικό προϋπολογισμό και από τον προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων.

β) Οι εισπράξεις από νοσήλια, εξέταστρα και λοιπές αμοιβές για παροχή υπηρεσιών.

γ) Οι πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία.

δ) Τα έσοδα από δωρεές, κληροδοτήματα, εκποιήσεις κτλ.

Άρθρο 5.

Δύναμη κρεβατιών.

Η συνολική δύναμη του νοσοκομείου ορίζεται σε τετρακόσια (400) κρεβάτια.

Άρθρο 6.

Διάκριση Υπηρεσιών.

1. Το Νοσοκομείο αυτό απαρτίζεται από τις υπηρεσίες:

α) Ιατρική.

β) Νοσηλευτική.

γ) Διοικητική.

2. Κάθε υπηρεσία έχει τη δική της ξεχωριστή συγκρότηση και ιεραρχική διάρθρωση. Οι τρεις υπηρεσίες είναι μεταξύ τους ισότιμες και υπάγονται ιεραρχικά στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

3. Το προσωπικό που τοποθετείται και υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία απ' αυτή που υπάγεται κατά κλάδο και κατηγορία, σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής, υπάγεται ιεραρχικά στην υπηρεσία που υπηρετεί.

Άρθρο 7.

Διάρθρωση Ιατρικής Υπηρεσίας.

Η Ιατρική υπηρεσία του Νοσοκομείου διαρθρώνεται:

α) Στους τομείς:

α1. Παθολογικό με δύναμη εκατόν εβδομήντα (170) κρεβάτια.

α2. Χειρουργικό με δύναμη διακόσια (200) κρεβάτια.

α3. Ψυχιατρικό με δύναμη τριάντα (30) κρεββάτια
α4. Εργαστηριακό.
β) Στα διατομεακά τμήματα:
β1. Ημερήσιας Νοσηλείας
β2. Επειγόντων περιστατικών

2. Κάθε τομέας διαρθρώνεται σε τμήματα και μονάδες ως εξής:

Α. ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α. Τμήματα

α1. Ένα (1) Παθολογικό
α2. Ένα (1) Καρδιολογικό
α3. Ένα (1) Παιδιατρικό
α4. Ένα (1) Νεογνολογικό
α5. Ένα (1) Νευρολογικό
α6. Ένα (1) Γαστρεντερολογικό
α7. Ένα (1) Δερματολογικό

Β. ΜΟΝΑΔΕΣ

β1. Τεχνητού Νεφρού

Β. ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήματα:

α1. Ένα (1) Χειρουργικό
α2. Ένα (1) Ορθοπεδικό
α3. Ένα (1) Ουρολογικό
α4. Ένα (1) Οφθαλμολογικό
α5. Ένα (1) Ωτορινολαρυγγολογικό
α6. Ένα (1) Μαιευτικό-Γυναικολογικό
α7. Ένα (1) Παιδοχειρουργικό
α8. Ένα (1) Γναθοχειρουργικό
α9. Ένα (1) Αναισθησιολογικό

β) Μονάδες

β1. Εντατικής Θεραπείας

Γ. ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήματα

α1. Ένα (1) Ψυχιατρικό

Δ. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

α) Τμήματα

α1. Ένα (1) Μικροβιολογικό
α2. Ένα (1) Ακτινοδιαγνωστικό
α3. Ένα (1) Παθολογοανατομικό
α4. Ένα (1) Κυτταρολογικό
α5. Ένα (1) Αιματολογικό
α6. Ένα (1) Αιμοδοσίας
α7. Ένα (1) Βιοχημικό
α8. Ένα (1) Φαρμακευτικό

3. Στους τομείς λειτουργούν τακτικά εξωτερικά ιατρεία αντιστοίχων ειδικοτήτων με τις ειδικότητες των γιατρών που υπηρετούν στο Νοσοκομείο.

4. Πανεπιστημιακές κλινικές, εργαστήρια και μονάδες που εγκαθίστανται στο Νοσοκομείο, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Ν.1397/83, υπάγονται στους αντίστοιχους τομείς της Ιατρικής Υπηρεσίας.

Άρθρο 8

Διάρθρωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

1. Η Νοσηλευτική Υπηρεσία αποτελεί Δ/νση και διαρθρώνεται σε πέντε (5) τομείς, 1ο, 2ο, 3ο, 4ο και 5ο, που ο καθένας διαρθρώνεται σε τμήματα ως ακολούθως:
α) Ο 1ος και 2ος τομέας σε τέσσερα (4) τμήματα ο καθένας, που καλύπτουν τον Παθολογικό τομέα και τον Ψυχιατρικό τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας.
β) Ο 3ος και 4ος τομέας σε τέσσερα (4) τμήματα ο καθένας, που καλύπτουν τον χειρουργικό τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας.
γ) Ο 5ος τομέας σε τέσσερα (4) τμήματα, που καλύπτουν τα διατομεακά τμήματα ημερήσιας νοσηλείας και επειγόντων περιστατικών, τα εξωτερικά ιατρεία και τον εργαστηριακό τομέα της ιατρικής υπηρεσίας.

2. Στο Νοσοκομείο συνιστάται Νοσηλευτική Επιτροπή που αποτελείται από:
α) Τον Διευθυντή-ντρια της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας ως Πρόεδρο.
β) Έναν (1) Προϊστάμενο τμήματος από κάθε τομέα.
γ) Έναν (1) διπλωματούχο τμήματος από κάθε τομέα.

Τα μέλη (β) και (γ) εκλέγονται γιαδύο χρόνια με μυστική ψηφοφορία από το νοσηλευτικό προσωπικό του αντίστοιχου τομέα, που συνέρχεται με πρόσκληση του προϊσταμένου αυτού. Τα μέλη της Νοσηλευτικής Επιτροπής εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία τον Αντιπρόεδρο μεταξύ των υπό στοιχείων (β) μελών και τον Γραμματέα μεταξύ των υπό στοιχείων (γ) μελών. Η Νοσηλευτική Επιτροπή γνωμοδοτεί για κάθεθέμα που αφορά την οργάνωση και λειτουργία της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας και εισηγείται σχετικά με τον Πρόεδρό της στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου.-

Άρθρο 9

Διάρθρωση διοικητικής Υπηρεσίας

1. Η Διοικητική Υπηρεσία αποτελεί Διεύθυνση και διαρθρώνεται: σε δύο (2) Υποδιευθύνσεις:
α) Υποδιεύθυνση Διοικητικού
β) Υποδιεύθυνση Τεχνικού

Κάθε υποδιεύθυνση διαρθρώνεται σε τμήματα και αυτοτελή γραφεία, όπως στις ακόλουθες παραγράφους:

2. Η Υποδιεύθυνση Διοικητικού στα τμήματα:
α) Προσωπικού
β) Γραμματείας
γ) Οικονομικού
δ) Κίνησης Αρρώστων
ε) Διατροφής
στ) Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων
ζ) Κοινωνικής Υπηρεσίας
η) Πληροφορικής-Οργάνωσης
θ) Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (τεχνολόγων) και

στα Αυτοτελή Γραφεία:
α) Επιστασίας
β) Ιματισμού

3. Η Υποδιεύθυνση Τεχνικού στα τμήματα:
α) Τεχνικού
β) Βιοϊατρικής Τεχνολογίας

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

Οι αρμοδιότητες κάθε υπηρεσίας του Νοσοκομείου ορίζονται ως ακολούθως:

1. Αρμοδιότητες Ιατρικής Υπηρεσίας είναι:

Η προώθηση και προαγωγή της υγείας, της έρευνας και της εκπαίδευσης, η παροχή υπηρεσιών Υγείας και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

2. Αρμοδιότητες Φαρμακευτικού Τμήματος

Έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό προμηθειών, την φύλαξη, την ταξινόμηση, την παρασκευή ιδιοσκευασμάτων, τον έλεγχο, την χορήγηση, την διανομή, την διακίνηση και διαχείρηση του Φαρμακευτικού και λοιπού υλικού αρμοδιότητας του Ε.Ο.Φ.

Ακόμη έχει την ευθύνη του Επιστημονικού ελέγχου του συνταγολογίου, της εκτέλεσης οποιασδήποτε συνταγής που θαζητήσει το ιατρικό τμήμα καθώς και του ελέγχου των προς εκτέλεση συνταγών

3. Αρμοδιότητες της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας είναι:

Η παροχή νοσηλείας στους αρρώστους, σύμφωνα με τα διδάγματα της νοσηλευτικής και στο πλαίσιο των κατευθύνσεων των υπευθύνων

σε κάθε περίπτωση γιατρών, η προώθηση και προαγωγή της νοσηλευτικής και της εκπαίδευσης στον τομέα αυτό και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

4. Αρμοδιότητες της Διοικητικής Υπηρεσίας είναι:

α) Τμήμα Προσωπικού: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του Νοσοκομείου, καθώς και για την εποπτεία και έλεγχο του προσωπικού όλων των υπηρεσιών του Νοσοκομείου.

β) Τμήμα Γραμματείας: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την οργάνωση της γραμματειακής στήριξης σύμφωνα με τις αποφάσεις της Διοίκησης και των άλλων υπηρεσιών του Νοσοκομείου, την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου, την διακίνηση της αλληλογραφίας και την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος για την διεκπεραίωση του έργου του Νοσοκομείου.

γ) Τμήμα Οικονομικού: Η φροντίδα για την μελέτη των οικονομικών αναγκών του ιδρύματος και την εισήγηση για την έγκαιρη επεξεργασία των προτάσεων για την κατάρτιση του προϋπολογισμού του ιδρύματος, την πραγματοποίηση των δαπανών, την εκκαθάριση των αποδοχών προσωπικού και λοιπών αποζημιώσεων, την προμήθεια, διαχείριση και φύλαξη των εφοδίων και υλικών που χρειάζονται για την λειτουργία του Νοσοκομείου, την κατάρτιση του ισολογισμού και απολογισμού, την τήρηση των λογιστικών βιβλίων, καθώς και την είσπραξη των εσόδων του Νοσοκομείου, την ευθύνη για τη διαφύλαξη της περιουσίας του ιδρύματος και την τήρηση των οικονομικών στατιστικών στοιχείων.

δ) Τμήμα Κίνησης Αρρώστων: Η φροντίδα για την έκδοση εισιτηρίων για την εισαγωγή των αρρώστων, την έκδοση των εξιτηρίων και την τήρηση καταλόγου αναμονής εισαγωγής. Τηρεί βιβλίο κενών κάθε φορά κρεββατιών και ενημερώνει τους αρρώστους για την εισαγωγή τους σύμφωνα με την σειρά στον κατάλογο αναμονής. Φροντίζει για την λογιστική παρακολούθηση της μερίδας των νοσηλευομένων, την χρέωση δαπανών νοσηλείας και την έκδοση των δελτίων παροχής υπηρεσιών. Τηρεί βιβλίο ασθενών και παρέχει κάθε πληροφορία γι'αυτούς. Επίσης τηρεί λεπτομερή στατιστικά στοιχεία της νοσηλευτικής κίνησης. Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης.

ε) Τμήμα Διατροφής: Ανήκουν οι δραστηριότητες που σχετίζονται με την διαμόρφωση διατροφικών σχημάτων ασθενών και προσωπικού και με την πληροφόρηση και εκπαίδευση των νοσηλευομένων ασθενών και των ασθενών των εξωτερικών ιατρείων, που έχουν ανάγκη από ειδική διαιτητική αγωγή.

Στο τμήμαδιατροφής εντάσσονται επίσης οι επιστημονικές, οργανωτικές, εκπαιδευτικές και διοικητικές δραστηριότητες όλων όσων απασχολούνται με τα τρόφιμα από την προμήθεια μέχρι την κατανάλωσή τους.

στ) Τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων: Η ευθύνη και φροντίδα για την γραμματειακή στήριξη των τακτικών εξωτερικών ιατρείων,την υποδοχή και εξυπηρέτηση των προσερχομένων σ' αυτά αρρώστων. Τηρεί τα αρχεία και τα βιβλία κίνησης των εξωτερικών ιατρείων.

Ρυθμίζει την σειρά προσέλευσης των αρρώστων και προγραμματίζει την επανεξέτασής τους με προσυνεννόηση.

Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης.

Ενημερώνει το κοινό για τις ώρες λειτουργίας των τακτικών εξωτερικών ιατρείων και για τον τρόπο λειτουργίας τους.

ζ) Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας: Η ευθύνη και φροντίδα για την συμπαράσταση στους νοσηλευόμενους στο Νοσοκομείο για κάθε κοινωνικό τους πρόβλημα, την αναζήτηση και διερεύνηση των αιτίων που προκαλούν τα προβλήματα αυτά κατά περίπτωση και γενικά φροντίζει για την αντιμετώπιση των κοινωνικών αυτών προβλημάτων στο πλαίσιο της γενικότερης Κοινωνικής Πολιτικής της Πολιτείας.

η) Τμήμα Πληροφορικής-Οργάνωσης: Η ευθύνη για την οργάνωση και λειτουργία της μηχανογράφησης, της επεξεργασίας και τήρησης μηχανογραφικών στατιστικών στοιχείων, της παροχής και διακίνησης πληροφοριών στις υπηρεσίες του Νοσοκομείου,στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στους άλλους αρμόδιους φορείς και κάθε άλλη συναφή εργασία.

θ) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων): Εντάσσονται οι δραστηριότητες των τεχνολόγων ιατρικών εργαστηρίων, των τεχνολόγων χειριστών-εμφανιστών, των εργασιοθεραπευτών και φυσιοθεραπευτών, όπως αυτές εξειδικεύονται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Νοσοκομείου.

ι) Γραφείο Επιστασίας: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχεση με την καθαριότητα των χώρων του Νοσοκομείου και την εποπτεία των γενικών εργασιών και μεταφορών.

ια) Γραφείο Ιματισμού: Η φύλαξη, η διανομή, η επιδιόρθωση και η καθαριότητα του ιματισμού του προσωπικού του Νοσοκομείου καθώς και του ιματισμού για εξυπηρέτηση των νοσηλευομένων.

ιβ) Τμήμα Τεχνικού: Η ευθύνη,για τον προγραμματισμό και την εισήγηση της εκτέλεσης των απαραίτητων έργων ανάπτυξης, συντήρησης, ανανέωσης και διαρκούς βελτίωσης των κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων του ιδρύματος και για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού.

Καταρτίζει μελέτες για την εκτέλεση έργων, επιβλέπει την εκτέλεσή τους και έχει την φροντίδα για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους. Η ευθύνη για την ομαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, των εγκαταστάσεων παροχής αερίων, των εγκαταστάσεων παροχής νάρκωσης στα χειρουργεία και γενικά για την ομαλή λειτουργία των τεχνολογικών εγκαταστάσεων.

Φροντίζει για την συντήρηση και κανονική λειτουργία του επιστημονικού και τεχνολογικού εξοπλισμού, καθώς και των οχημάτων του Ιδρύματος.

ιγ) Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας: Η ευθύνη και φροντίδα της ορθολογικής χρήσης του ιατρικού επιστημονικού εξοπλισμού, καθώς και η οργανωμένη τεχνική υποστήριξή του.

5. Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών, όπως καθορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, ασκούνται σύμφωνα με όσα λεπτομερώς ορίζονται με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Νοσοκομείου και εφόσον δεν έχει εκδοθεί εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις γενικότερες κατευθύνσεις και υποδείξεις του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.-

Άρθρο 11

Στελέχωση Ιατρικής Υπηρεσίας

1. Η Ιατρική Υπηρεσία στελεχώνεται:

α) Από γιατρούς που κατέχουν θέσεις κλάδου γιατρών Ε.Σ.Υ., που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν.1397/83 στον κλάδο γιατρών Ε.Σ.Υ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και κατανέμονται στο Νοσοκομείο αυτό.

β) Από ειδικευόμενους γιατρούς, που τοποθετούνται σε θέσεις ειδικευόμενων γιατρών, που έχουν συσταθεί με οποιονδήποτε τρόπο, μέχρι τη δημοσίευση της απόφασης αυτής ή που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

γ) Από άλλους επιστήμονες που προσφέρουν υπηρεσίες συναφείς με το έργο της Ιατρικής Υπηρεσίας, των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Κλάδος ΠΕ Χημικών

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Βιοχημικών

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Βιολόγων

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Φυσικών Ιατρικής

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων

-Δύο (2) θέσεις

Κλάδος ΠΕ Φαρμακοποιών

-Τρεις (3) θέσεις

και δ) από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Κλάδος ΔΕ Βοηθών Φαρμακείου

-Δέκα (10) θέσεις

Άρθρο 12

Στελέχωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

Η Νοσηλευτική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Κλάδος ΠΕ Νοσηλευτών-τριών

-Είκοσι οκτώ (28) θέσεις

Β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτών-τριών

-Διακόσιες δέκα οκτώ (218) θέσεις

Οι είκοσι οκτώ 28 θέσεις του κλάδου αυτού πληρούνται κατά τον αριθμό που δεν πληρούνται λόγω έλλειψης υποψηφίων οι είκοσι οκτώ (28) θέσεις του κλάδου ΠΕ Νοσηλευτών-τριών.

Κλάδος ΤΕ Μαιών

-Είκοσι (20) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Επισκεπτών-τριών

-Επτά (7) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας

-Μία (1) θέση

Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΕ

Κλάδος ΔΕ Αδελφών Νοσοκόμων

-Τριακόσιες δέκα (310) θέσεις

Οι εκατόν εννενήντα (190) θέσεις του κλάδου αυτού πληρούνται κατάτον αριθμό που δεν πληρούνται λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι εκατόν εννενήντα (190) θέσεις του κλάδου ΤΕ Νοσηλευτών-τριών.

Κλάδος ΔΕ Βρεφοκόμων

-Μία (1) θέση

Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Υγειονομικού Προσωπικού

-Εξήντα επτά (67) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβανει τις ειδικότητες: Ανδρών Νοσοκόμων, Μεταφορέων ασθενών, Βοηθών θαλάμων και Σαβανωτών.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

-Δέκα πέντε (15) θέσεις Ανδρών Νοσοκόμων

-Πέντε (5) θέσεις Μεταφορέων Ασθενών

-Δώδεκα (12) θέσεις Βοηθών θαλάμων

- Μία (1) θέση Σαβανωτή

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.-

Άρθρο 13

Στελέχωση Διοικητικής Υπηρεσίας

Η Διοικητική Υπηρεσία στελεχώνεται με προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Κλάδος ΠΕ Διοικητικός-Λογιστικός

-Δέκα τέσσερες (14) θέσεις

Κλάδος ΠΕ Μηχανικών

-Πέντε (5) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Μηχανολόγων-Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρονικών Μηχανικών, Αρχιτεκτόνων Μηχανικών και Πολιτικών Μηχανικών.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

-Μία (1) θέση Μηχανολόγου Μηχανικού,

-Μία (1) θέση Ηλεκτρονικού Μηχανικού

-Μία (1) θέση Αρχιτέκτονα Μηχανικού

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Κλάδος ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργών

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Λογοθεραπευτών

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Στατιστικής

-Μία (1) θέση

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες Στατιστικής και Βιοστατιστικής.

Κλάδος ΠΕ Κοινωνιολόγων

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Κοστολόγων

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΠΕ Διαιτολόγων

-Τέσσερες (4) θέσεις

Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος ΤΕ Διοίκησης Νοσοκομείων

-Οκτώ (8) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Λογιστικής

-Οκτώ (8) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπευτών

-Πέντε (5) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Εργοθεραπευτών

-Δύο (2) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών

-Τέσσερες (4) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων (Τεχνολόγων)

-Δέκα (10) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Ραδιολογίας-Ακτινολογίας (Χειριστών-Εμφανιστών):

-Δέκα (10) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Επoπτών Δημόσιας Υγείας

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΤΕ Τεχνολόγων-Τροφίμων

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων

-Δύο (2) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής

-Δύο (2) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών

-Πέντε (5) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Ηλεκτρονικών Τεχνικών, Υπομηχανικών και Σχεδιαστών.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

-Μία (1) θέση Ηλεκτρονικού Τεχνικού

-Μία (1) θέση Υπομηχανικού

-Μία (1) θέση Σχεδιαστή

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Κλάδος ΔΕ Διοικητικός-Λογιστικός

-Εβδομήντα (70) θέσεις

Κλάδος ΔΕ Δακτυλογράφων

-Πέντε (5) θέσεις

Κλάδος ΔΕ Μαγείρων

-Οκτώ (8) θέσεις

Κλάδος ΔΕ Τηλεφωνητών

-Εννιά (9) θέσεις

Κλάδος ΔΕ Ιερέων

-Μία (1) θέση

Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ

-Τέσσερις (4) θέσεις

Κλάδος ΔΕ Παρασκευαστών

-Δέκα τρείς (13) θέσεις

Κλάδος ΔΕ Χειριστών-Εμφανιστών

-Δώδεκα (12) θέσεις

Κλάδος ΔΕ Τεχνικός

-Εξήντα δύο (62) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες Μηχανοτεχνιτών, Ηλεκτροτεχνιτών, Εργοδηγών, Σχεδιαστών, Οδηγών αυτοκινήτων, Υδραυλικών, Σιδηρουργών, Ψυκτικών, Κτιστών, Ελαιοχρωματιστών-Υδροχρωματιστών, Ξυλουργών, Υδραυλικών-Οξυγονοκολλητών, Θερμαστών, Κοπτριών-Ραπτριών-Γαζωτριών, Κλιβανιστών-Απολυμαντών-Αποστειρωτών και κουρέων.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

-Μία (1) θέση Μηχανοτεχνίτη,

-Τρείς (3) θέσεις Ηλεκτροτεχνιτών,

-Δύο (2) θέσεις Εργοδηγών

-Μία (1) θέση Σχεδιαστή,

-Τρείς (3) θέσεις Οδηγών αυτοκινήτου,

-Τρείς (3) θέσεις Υδραυλικών,

-Μία (1) θέση Σιδηρουργού,

-Μία (1) θέση Ψυκτικού,

-Μία (1) θέση Κτίστη,

-Δύο (2) θέσεις Ελαιοχρωματιστών-Υδροχρωματιστών,

-Δύο (2) θέσεις Ξυλουργών,

-Μία (1) θέση Υδραυλικού-Οξυγονοκολλητή,

-Τρείς (3) θέσεις Θερμαστών,

-Τέσσερες (4) θέσεις Κοπτριών-Ραπτριών-Γαζωτριών.

-Δύο (2) θέσεις Κλιβανιστών-Απολυμαντών-Αποστειρωτών.

-Μία (1) θέση Κουρέα.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Δ΄ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

Κλάδος ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού.

Είκοσι (20) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Κλητήρων, θυρωρών, Συνοδών ανελκυστήρων και ταξινόμων ιματισμού.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:
-Τρείς (3) θέσεις Κλητήρων
-Τέσσερες (4) θέσεις θυρωρών
-Δύο (2) θέσεις Συνοδών ανελκυστήρων
-Μία (1) θέση Ταξινόμου ιματισμού

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας.

-Ογδόντα τρείς (83) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Καθαριστών-τριών, Πλυντών-τριών, Προσσαδόρων-Σιδερωτών-τριών και Επιμέλειας κήπων (Βοηθών Κηπουρών).

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες.
-Τριάντα (30) θέσεις Καθαριστών-τριών
-Έξη (6) θέσεις Πλυντών-τριών
-Τέσσερες (4) θέσεις Πρεσσαδόρων-Σιδερωτών-τριών.
-Μία (1) θέση Βοηθού Κηπουρού.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Εστίασης

-Πενήντα οκτώ (58) θέσεις

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τιςειδικότητες: Βοηθών Μαγείρων Τραπεζοκόμων και Πλυντών-τριών σκευών μαγειρίου.

Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητε
- Έξη (6) θέσεις Βοηθών Μαγείρων
- Είκοσι (20) θέσεις Τραπεζοκόμων
- Τρείς (3) θέσεις Πλυντών-τριών σκευών μαγειρίου.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Κλάδος ΥΕ Εργατών

-Τέσσερες (4) θέσεις

Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων

-Τέσσερες (4) θέσεις

Ε΄ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΜΙΣΘΟ ΕΝΤΟΛΗΣ

-Μία (1) θέση Δικηγόρου

Άρθρο 14

Προσόντα Διορισμού

1. Τα προσόντα διορισμού που απαιτούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, καθορίζονται με την ΔΙΟΔ/ΦΟΙ/23/4205/30-4-86 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης "Καθορισμός Προσόντων διορισμού" (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο) (Φ.Ε.Κ. 318/Β/86).

2. Για τον κλάδο ΠΕ Λογοθεραπευτών, πτυχίο ή δίπλωμα λογοθεραπείας ή Λογοπεδικής ή Λογοπαθολογίας (SPEECH AND LANGUAGE PATHOLOGIST) ή θεραπείας Λόγου ή Αγωγής Λόγου, αντίστοιχης Σχολής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή Σχολής αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής, ισότιμης βαθμίδας με Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχου υποψήφιοι με τα προσόντα αυτά, στις θέσεις αυτές μπορεί να προσλαμβάνονται πτυχιούχοι Φιλοσοφικής Σχολής με μετεκπαίδευση ενός έτους τουλάχιστον στη Λογοθεραπεία και Φωνολογία.

3.Για την θέση Δικηγόρου με μισθό εντολής απαιτείται επί πλέον των τυπικών προσόντων και άδεια άσκησης δικηγορίας στον Άρειο Πάγο.-

Άρθρο 15

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Στην Ιατρική Υπηρεσία προΐσταται η Επιστημονική Επιτροπή του άρθρου 12 του Ν.1397/83, η οποία έχει μόνο επιστημονικές αρμοδιότητες. Στους τομείς και τα τμήματα αυτής, οι Προϊστάμενοι ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 3 και 4 άρθρου 11 του Ν.1397/83.

2. Στο Φαρμακευτικό τμήμα προΐσταται υπάλληλος με βαθμό α της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Φαρμακοποιών.

3. Στη Νοσηλευτική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Δ/νση, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτών-τριών.

β) Στους τομείς, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτών-τριών.

γ) Στα Τμήματα υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Νοσηλευτών-τριών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Μαιών για Μαιευτικά τμήματα και εφ΄όσον δεν υπάρχει, υπάλληλος της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Αδελφών Νοσοκόμων με βαθμό α΄

4. Στη Διοικητική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση και Υποδιεύθυνση Διοικητικού, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού.

β) Στην Υποδιεύθυνση Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Μηχανικών.

Για τις περιπτώσεις α΄και β΄αν δεν υπηρετούν υπάλληλοι με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ, προΐστανται υπάλληλοι με βαθμό α΄της κατηγορίας ΤΕ ή ΔΕ των αντιστοίχων κλάδων.

γ) Σε καθένα από τα τμήματα ροσωπικού, Γραμματείας, Κίνησης Αρρώστων και Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων, υπάλληλοι με βαθμό α΄ της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Διοίκησης Νοσοκομείων, ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού.

δ) Στο τμήμα Οικονομικού, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Λογιστικής.

ε) Στο τμήμα Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τεχνολογικών εφαρμογών.

στ) Στο Τμήμα Πληροφορικής-Οργάνωσης, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου Πληροφορικής.

ζ) Στο τμήμα Διατροφής, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Διαιτολόγων.

η) Στο Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Κοινωνικών Λειτουργών.

θ) Στο τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τεχνολογικών Εφαρμογών.

ι) Στο τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων) υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου ΤΕ του Κλάδου Ιατρικών Εργαστηρίων ή του κλάδου Ραδιολογίας-Ακτινολογίας ή του κλάδου Φυσικοθεραπευτών ή του κλάδου Εργοθεραπευτών ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Παρασκευαστών ή του κλάδου Χειριστών-Εμφανιστών.

ια)Στα αυτοτελή Γραφεία Επιστασίας και ιματισμού, υπάλληλος με βαθμό α΄της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Διοίκησης Νοσοκομείων ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου Διοικητικού-Λογιστικού.

5. Οι υπάλληλοι που θα προΐστανται στο Φαρμακευτικό Τμήμα, στη Νοσηλευτική Υπηρεσία, στη Διοικητική Υπηρεσία και τις οργανικές υποδιαιρέσεις αυτών, σύμφωνα με τις παραγράφους 2,3 και 4 του παρόντος άρθρου, ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.1586/86 "Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου,Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. (Φ.Ε.Κ. 37/Α/1986).-

Άρθρο 16

1. Στο προσωπικό που εφημερεύει πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας του παρέχεται δωρεάν τροφή κατά το διάστημα της εργασίας του.

2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομομείου μπορεί να παρέχεται τροφή σ' όλο το προσωπικό του Νοσοκομείου με καταβολή αντιτίμου που ισούται με το ποσό που καθορίζεται κάθε φορά για το ημερήσιο εφόδιο τροφής των νοσηλευομένων.-

Άρθρο 17

Μεταβατικές διατάξεις

1. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος οργανισμού στους κλάδους που οι θέσεις κατανέμονται σε περισσότερες από μία ειδικότητες κατατάσσονται ή εντάσσονται οι υπηρετούντες, κατά την δημοσίευση της απόφασης αυτής, υπάλληλοι με τα αντίστοιχα προσόντα, ανεξάρτητα από την κατά ειδικότητα κατανομή τους.

Η καθοριζόμενη κατανομή μεταξύ των ειδικοτήτων, εφαρμόζεται σταδιακά στο βαθμό που κενούνται οι θέσεις μετά την με οποιοδήποτε τρόπο αποχώρηση των υπαλλήλων που τις κατέχουν.

2. Το μόνιμο προσωπικό, εκτός του ιατρικού, που υπηρετεί σε οργανικές θέσεις κατά τη δημοσίευση της απόφασης αυτής, κατατάσσεται κατά κατηγορία και κλάδο αντίστοιχης ειδικότητας στις θέσεις που συνιστώνται με την απόφαση αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.1586/86 "Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.και άλλες διατάξεις" (Φ.Ε.Κ.37/Α/86).

3.Το μη μόνιμο προσωπικό που υπηρετεί στο Νοσοκομείο κατά τη δημοσίευση της απόφασης αυτής με οποιαδήποτε σχέση εργασίας εντάσσεται σε θέσεις που παραμένουν κενές μετά την εφαρμογή της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου ή σε προσωρινές θέσεις που συνιστώνται κατά κλάδο με την πράξη διορισμού και καταργούνται, όταν

κενωθούν με οποιεδήποτε τρόπο σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1476/84 (Φ.Ε.Κ.136/Α/84) όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 14 του Ν.1540/85 (Φ.Ε.Κ. 67Α/85) και την ερμηνευτική διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 27 του Ν. 1579/85 (Φ.Ε.Κ.217/Α΄/85).

4. Όσοι από το μη μόνιμο προσωπικό δεν συγκεντρώνουν τα νόμιμα προσόντα ή δεν υποβάλουν αίτηση για ένταξη, εξακολουθούν να υπηρετούν σε προσωρινές θέσεις που συνιστώνται με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν.1476/84.

5. Οι κενές οργανικές θέσεις σε κλάδο στον οποίο έχουν συσταθεί προσωρινές θέσεις, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του παρόντος άρθρου, πληρούνται στον εισαγωγικό βαθμό κατά τον αριθμό που κενούνται και καταργούνται οι προσωρινές θέσεις, εφόσον ο συνολικός αριθμός των προσωρινών θέσεων δεν υπερβαίνει το σύνολο των οργανικών θέσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα 8 – 8 – 1986

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ